УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 1

имени Героя Советского Союза

И.И. Тенищева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.Г. Тумакова

**План работы**

**МОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза И.И.Тенищева**

 **с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья**

 **на 2023 -2024 учебный год**

**Цель работы:** создание системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия обучающимся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, специальными образовательными потребностями, состоянием соматического и нервно – психического здоровья. **Задачи:**

- Изучить и проанализировать ситуацию развития ребенка в адаптационный период.

- Выявить факторы «риска» в развитии ребёнка и особенности усвоения им учебного материала.

- Выявить актуальные и резервные возможности ребенка.

- Организовать психолого – педагогический мониторинг по отслеживанию состояния и результативности развития личности ребенка, уровень его достижений по компонентам содержания обучения и по ступеням общего образования.

- Определить пути интеграции ребенка в соответствующий класс при положительной или отрицательной динамике.

- Изучить условия развития ребенка в семье.

- Организовать взаимодействие между педагогическим составом школы и специалистами ПМПк, обеспечить консультативную и практическую помощь педагогам и родителям.

 - Осуществлять, консультативную помощь обучающимся индивидуально, их родителям и педагогам.

**Организационно – педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Сроки | Мероприятия | Ответственный |
| 1. | Август | Анализ результатов работы педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году. Планирование работы с детьми-инвалидамии детьми с ОВЗ на 2023-2024 учебный год. | Зам. директора по УР |
| 2. | В течение года | Изучение нормативных правовых документов по инклюзивному образованию.Приведение нормативной правовой базы школы по инклюзивному образованию в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации | Директор,зам. директора по УР |
| 3. | Сентябрь | Утверждение рабочих программ педагогов, работающих с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ, по учебным предметам, рабочихпрограмм индивидуального обучения на дому. | Зам. директора по УВР |
| 4. | Сентябрь | Корректировка банка данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И.Тенищева. Составление статистической отчетности. | Зам. директора по УР |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. | В течениегода | Организация психолого-педагогическогосопровождения детей-инвалидов и детей с ОВЗ. | Зам. директора поУР, педагог- психолог |
| 6. | Сентябрь | Утверждение расписания индивидуальныхи групповых коррекционно-развивающих занятий. | Зам. директора поУР, педагог- психолог |
| 7. | Сентябрь | Составление индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных планов работы с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ. | Педагог-психолог |
| 8. | 2 раза в год | Ведение мониторинга эффективности мероприятий по созданию условий для получения образовательных услуг детьми- инвалидами, детьми с ОВЗ в школе | Зам. директора по УР |
| 9. | В течение года | Размещение информации о реализации про- граммы «Доступная среда» в МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И.Тенищева на сайте. | Зам. директора по УР |
| 10. | По плану ВШК | Осуществление контроля за ведением журналов индивидуального обучения и своевременным выставлением оценок учителями – предметниками | Зам. директора по УР |
| 11. | Ноябрь,январь, март, май | Осуществление контроля за выполнениемрабочих программ и учебного плана по четвертям | Зам. директора по УР |
| 12. | В течениегода | Посещение уроков в тех классах, где обучаются дети-инвалиды или дети с ОВЗ, с целью контроля организации учебного процесса | Администрация |
| 13. | В течениегода | Организация работы школьного психолого- педагогического консилиума. Направление детей с ОВЗ на обследованиеТПМПК. | Зам. директора поУР |
| 14. | В течение года | Консультирование родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ОВЗ педагогом-психологом, социальным педагогом (по заявке родителей). | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 15. | В течение года | Осуществление семейного патронажа с целью изучения материально – бытовых и морально – психологических условий проживания детей – инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья и с целью изучения проблем семьи (при выявлении проблем). Составление актов обследования жилищно-бытовых условий. | Социальный педагог, классные руководители |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17. | Май-июнь | Организация летнего отдыха учащихся детей-инвалидов, детей с ОВЗ | Зам. директора по ВР, класс. руководители |

**Организация учебно-воспитательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Сроки | Мероприятия | Ответственный |
| 1. | Сентябрь | Организация обучения и воспитания детей- инвалидов и детей с ОВЗ по общеобразовательным и адаптированным образовательным программам, разработанным с учётом индивидуальных особенностей ребёнка, с применением коррекционных методов итехнических средств. | Зам. директора по УР, учителя- предметники |
| 2. | Сентябрь | Организация индивидуального обучения на дому по общеобразовательным и адаптированным программам. | Зам. директора по УР |
| 3. | В течение года | Вовлечение учащихся данной категории в социально-значимую деятельность классного коллектива, школы, округа. Привлечение детей-инвалидов и детей с ОВЗ (по возможности) к участию во внеклассных мероприятиях по плану школы и класса. | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 4. | Декабрь, май | Организация и осуществление промежуточной и итоговой аттестации детей- инвалидов, детей с ОВЗ. | Зам. директора поУР, учителя- предметники |
| 5. | В течение года | Проведение индивидуальных консультаций для родителей детей-инвалидов, детей с ОВЗ по вопросам учебно-воспитательного процесса, по порядку прохождения государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ. | Зам. директора по УР, зам. директора по ВР,педагог-психолог, социальный педагог |

**Кадровое обеспечение реализации плана**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Сроки | Мероприятия | Ответственный |
| 1. | В течение года | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации по направлениям «Организация работы с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья и их семьями» (в соответствии с перспективным планированием повышения квалификации педагогическими работниками). | Зам. директора по УР |
| 2. | Сентябрь | Инструктаж классных руководителей, учителей – предметников об особенностях организации учебно-воспитательного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ | Зам. директора по УР |
| 3. | В течениегода | Проведение инструктивно- методическихсовещаний по вопросам организации учебно-воспитательного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ | Зам. директора поУР,педагог-психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | В течение года | Оказание индивидуальной методической помощи классным руководителям, учителям – предметникам в организации работы с данной категорией детей | Зам. директора по УР, зам. директора по ВР,педагог-психолог, социальный педагог |
| 5. | В течение года | Изучение вопросов организации инклюзивного образования на заседаниях школьных методических объединениях и методическом совете. | Зам. директора по УР, руководители ШМО |