

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.И.ТЕНИЩЕВА»

ПРИКАЗ

с.Александровское

09.01.2024 г.

№ 04

Об антикоррупционной деятельности в школе

В целях совершенствования деятельности МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева по противодействию коррупции, обеспечения реализации мер антикоррупционной направленности в области образования, регулирования поведения работников образовательной организации в ситуациях коррупционного риска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- план работы МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева по противодействию коррупции на 2024 год (Приложение 1).

2. Создать рабочую группу по противодействию коррупции в МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева в составе:

Тумакова С.Г. - председатель комиссии, директор школы

Руденко Е.Д. - заместитель председателя, заместитель директора по УР;

Чурсинова Е.Е. - заместитель директора по УР;

Радченко О.А. - заместитель директора по УР;

Медведь В.Е. - заместитель директора по АХР;

Радченко С.А. - председатель ПК;

Бровкова Г.Г. - социальный педагог.

3. Назначить ответственным за проведение антикоррупционной деятельности в МОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева заместителя директора по учебной работе Радченко О.А.

4. Заместителю директора по учебной работе Радченко О.А.:

- подавать информацию о работе по реализации антикоррупционной политики в ОО ААМР к 20 числу каждого месяца.

5. Ежеквартально рассматривать вопросы правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных

судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) должностных лиц организации в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.Г. Тумакова

С приказом МОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева от 09.01.2024 г. № 04 ознакомлены:

Руденко Е.Д.

Чурсинова Е.Е.

Радченко О.А.

Медведь В.Е.

Радченко С.А.

Дегтярева И.А.



Радченко



План работы
МОУ СОШ № 1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева
по противодействию коррупции на 2024 год

Цели антикоррупционного образования:

1. Формирование системы знаний антикоррупционной направленности.
2. Развитие умений практического применения соответствующих норм права в отношении проявлений коррупции.
3. Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся.
4. Воспитание антикоррупционных правовых установок у будущего активного гражданина общества.
5. Воспитание ценностных установок, развитие способностей, необходимых для формирования активной гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ СОШ №1 имени Героя Советского Союза И.И. Тенищева		Директор
1.	Использование прямых телефонных линий с директором образовательной организации в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:	Май- июнь	Заместители директора по

	- организация и проведение итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности образовательной организации; - создание системы информирования отдела образования администрации Александровского муниципального района, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ и ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.		учебной работе Руденко Е.Д., Чурсинова Е.Е.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый и десятый классы.	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из образовательной организации	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		

1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь 2024 - 25 мая 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г., заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОО	Январь- март 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г., заместители директора
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение периода	Директор школы Тумакова С.Г., заместители директора
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор школы Тумакова С.Г.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Тумакова С.Г.
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Апрель 2024 года	Учителя обществознания, социальный педагог Товкань Е.Н.
3.	Библиотечный урок «Про взятку»	Сентябрь 2024 г.	Библиотекарь Гаджимагомедова М.А.
4.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2024г.	Библиотекарь Букреева Н.В.
5.	Беседа «Мои права»	Февраль 2024 года	Библиотекари
6.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	Сентябрь 2024 года	Замдиректора по воспитательной работе Скворцова С.А.
1.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь 2024 года	Социально-психологическая служба

2.	Акция «Нет коррупции»	Ноябрь 2024 года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А.
3.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Декабрь 2024 года	Учителя русского языка и литературы
4.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог», подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. - Я- гражданин. - Потребности и желания.(1-4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. - Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия коррупции.	Апрель – декабрь 2024 года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А. Классные руководители 1-11 классов
5.	Проведение тематических классных часов и совещаний работников образовательной организации, посвященных вопросам коррупции в государстве с привлечением работников прокуратуры Александровского муниципального округа: -Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция.	Ноябрь 2024 года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А.
6.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь 2024 года	Учитель ИЗО Жолудева Т.Е.
7.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий с привлечением сотрудников правоохранительных организаций: – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь 2024 года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А. Классные руководители 1-11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Апрель 2024 года	Классные руководители
2.	Размещение на сайте ОО правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Ответственные за наполнение подраздела

			школьного сайта «Антикоррупцио нная деятельность»
3.	Заседание МО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Сентябрь 2024 года	Руководители МО Галкина Е.В., Грицай М.С., Шапкунова Е.А.
4.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Май 2024 года	Заместитель директора по воспитательной работе Скворцова С.А.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОО правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственные за наполнение подраздела школьного сайта «Антикоррупцио нная деятельность»
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Сентябрь- октябрь 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г.
4	День открытых дверей школы	Март-апрель 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г.
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся с приглашением сотрудников правоохранительных органов	В течение года	Классные руководители
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности с приглашением правоохранительных органов по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2024 года	Директор школы Тумакова С.Г.
7	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере проведения мероприятий	Председатель Совета родителей образовательной организации